Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №11»

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом протокол №13 от 27.08.2026 г.	Зам. директора по ВР _____ Тарханова Е.С. 31.08.2026 г.	И.о. директора МБОУ СОШ № 11 _____ Баженова Н.А. приказ № 02-01-326/1 от 01.09.2026 г.

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Школьная служба примирения» для учащихся 7-10 -х классов

Составитель: социальный педагог
МБОУ СОШ № 11
Привалова К.А.

Чайковский, 2026

Пояснительная записка

В школе собраны дети (и взрослые) разных социальных слоев, национальностей, стилей воспитания и т.д., что создает потенциально конфликтную среду, в которой школьники обязаны находиться большую часть своего времени.

Но школа – это не только учебный процесс, но и групповое взаимодействие совершенно разных людей, объединенных в одном пространстве и участвующих в различных видах деятельности. В ходе взаимодействия возникает большое количество конфликтных (криминальных) ситуаций. Особенно трудные подростки и дети «группы риска» часто вовлекаются в конфликты, становятся правонарушителями или жертвами. Практика школьной жизни, деструктивного взаимодействия в семье зачастую не способствуют социализации подростков в плане освоения навыков эффективного общения, культурных форм завоевания авторитета и формирования конструктивного взаимодействия с людьми, необходимого для будущей жизни. Те способы реагирования на конфликты, которые обычно практикуются подростками, учителями, родителями, нередко оставляют подлинные конфликты неразрешенными, что приводит к таким явлениям как «дети-изгои», подростковые «стрелки», выяснение отношений между родителями конфликтующих детей.

Задача школы сегодня – воспитать всесторонне развитую личность, а как одна из составляющих - научить детей находить мирные способы урегулирования конфликтов.

Школьная служба примирения (ШСП) – это команда взрослых и подростков, которая стремится:

- разрешить конфликтную ситуацию конструктивным способом (через проведение восстановительных программ);
- дать возможность существующим в школе сообществам понять друг друга, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снизить уровень агрессивности в школьном сообществе;
- способствовать развитию коммуникативных навыков подростков.

Создание клуба медиаторов позволит организовать работу школьной службы примирения более эффективно. Положительный эффект будет произведен непосредственно на самих учеников.

Подросткам важно интересное общение со сверстниками и интересная деятельность под руководством компетентных и располагающих к открытому общению взрослых - со ведущих, клубная форма организации деятельности подготовки и сопровождения медиаторов является наиболее подходящей. Формат данной деятельности стимулирует формированию инициативности и самостоятельности у ребят. Навыки, знания и представления, полученные учениками в ходе занятий клуба, понадобятся подросткам в их жизни.

Для эффективного выполнения перечисленных выше задач необходимо обучить учащихся проведению восстановительных программ, таких как медиация, Круги сообществ, но прежде всего, развить у подростков коммуникативные навыки, толерантность по отношению к участникам образовательного процесса.

Методы работы:

Основным методом работы является проведение занятия с элементами тренингов и дискуссионных занятий. Проведя занятия планируется – создание учебных ситуаций и самостоятельная работа участников в форме ролевых игр. Тренинг основан на поиске решений и нахождении знаний самими участниками (практически отсутствуют лекции и основное внимание уделяется работе в малых группах, парах).

Принципы проведения занятий:

- добровольность;

- активность;

- партнерское взаимодействие;

- конфиденциальность.

Категория участников: команда: минимум 1 взрослый (медиатор) и 3-4 учащихся.

Сроки реализации: сентябрь 2026– май 2027 гг. (29 – 30 занятий)

Режим занятий: 2 занятия в неделю.

План работы службы примирения

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

1. распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
2. обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
3. организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ожидаемый результат	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.1.	Планирование работы на следующий учебный год	Сентябрь	Утверждение Плана работы	Руководитель, ШСП
1.2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	В течение года	Обновление нормативно-правовой документации	Руководитель ШСП
2. Организационно-методическая деятельность				
2.1.	Обновление состава Школьной службы примирения	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы СП	Зам.дир. по УВР Руководитель ШСП
2.2.	Участие в работе МО руководителей Школьных служб примирения	В течение года	Обмен опытом по организации деятельности ШСП	Руководитель ШСП
2.3.	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Повышение качества работы ШСП	Руководитель, члены ШСП
2.4.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСП
3. Просветительская деятельность				
3.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей,	Сентябрь	Информированность педагогов, учащихся о ШСП	Руководитель, классные руководители

	учащихся, родителей) о работе ШСП			
3.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Руководитель ШСП
3.3.	Создание буклетов о деятельности ШСП	Сентябрь - ноябрь	Буклеты о деятельности ШСП	Руководитель, члены ШСП
3.4.	Обучающие занятия для учащихся – членов ШСП	В течение года	Обученные члены ШСП	Руководитель ШСП, члены ШСП
4. Реализация восстановительных программ				
4.1.	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСП
4.2.	Сбор информации о ситуации, проведение встреч и программу примирения	По мере необходимости	Информация для ШСП	Руководитель, члены ШСП
4.3.	Пополнение банка методических материалов	В течение года	Создание банка методических материалов для педагогов	Руководитель, члены ШСП
4.4.	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель ШСП
5. Мониторинг реализации восстановительных программ				
5.1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСП
6. Межведомственное взаимодействие				
6.1.	Межведомственное взаимодействие ШСП с КДН и ЗП	В течение года	Координирование действий по профилактике конфликтного и противоправного поведения несовершеннолетних	Руководитель, члены ШСП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 481448336152253156237683129688102374781711165228

Владелец Баженова Наталия Александровна

Действителен С 07.09.2026 по 07.09.2027