ПРИНЯТО Педагогическим советом Протокол № 13 от 27.08.26	С учетом мнения Совета родителей Протокол № 5 от 28.08.26	УТВЕРЖДЕНО Приказом МБОУ СОШ № 11 № 02-01-309 от 28.08.26

Правила

внутреннего распорядка учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа№11» (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 19.12.2023 № 479-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- Конвенции о правах ребенка;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 мая 2026 г. № 316 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115»
- Постановление Главного государственного санитарного врача России от 02 июня 2026 г. №19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа№11» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила определяют права, обязанности и ответственность учащихся, устанавливают требования к поведению учащихся в Учреждении.

2. Режим образовательного процесса на уровне начального, основного и среднего общего образования

2.1. В Учреждении используется следующая форма организации образовательного процесса:

2.1.1. Учебный год уровней начального (1-4 классы) и основного общего образования (5-9 классы) делится на четверти с учетом Календарного графика на каждый учебный год.

2.1.2. Учебный год уровня среднего общего образования (10-11 класс) делится на полугодия.

2.1.3. Каникулы для учащихся всех уровней образования проходят в одинаковые сроки.

Для учащихся 1-х классов устанавливаются в течение учебного года дополнительные недельные каникулы – в течение 3 четверти.
2.2. Годовой Календарный график на каждый учебный год рассматривается на Педсовете и Совете родителей, утверждается приказом директора Учреждения.
2.3. Учреждение работает по графику пятидневной рабочей недели для учащихся 1-9 классов с двумя выходными днями и шестидневной рабочей недели для предпрофильных классов с углубленным изучением предметов и 10-11 классов с одним выходным днем.
2.4. Переход с пятидневной учебной недели на шестидневную учебную неделю и наоборот осуществляется на основании решения Педагогического совета.
2.5. Учреждение работает в одну смену по ступенчатому расписанию, в соответствии с этим устанавливается следующий режим:
2.5.1. начало занятий – в 8 часов 00 минут;
2.5.2. продолжительность уроков во 2-11-х классах – 40 минут;
2.5.3. для учащихся 1-х классов устанавливается следующий «ступенчатый» режим:
- в сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре – по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май – по 4 урока продолжительностью 40 минут;
2.5.4. продолжительность перемен между уроками составляет: обеденные – 20 минут, остальные – 10-15 минут; расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания учащихся;
2.5.5. учебные нагрузки учащихся не должны превышать норм, определенных санитарно-гигиеническими требованиями к организации учебного процесса;
2.5.6. объем домашних заданий по всем предметам вместе не должен превышать во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 класса – 2,5 часа, в 9-11 классах – 3,5 часа;
2.5.7. в предпраздничные дни режим работы и расписание уроков Учреждения изменяются в соответствии с режимом работы работников Учреждения на основании Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Права учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на следующее:
3.1.1. Уважение своего человеческого достоинства; защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности; охрану жизни и здоровья.
3.1.2. Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие учащихся при осуществлении Учреждения своей деятельности.
3.1.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
3.1.4. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.
3.1.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных

мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
3.1.6. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом.
3.1.7. Участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением под руководством педагогов.
3.1.8. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.
3.1.9. Получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
3.1.10. Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.
3.1.11. Профессиональную ориентацию.
3.1.12. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.
3.1.13. Выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.
3.1.14. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением, после получения основного общего образования.
3.1.15. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом Учреждения.
3.1.16. Каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.
3.1.17. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, спортивными объектами Учреждения.
3.1.18. Поощрение в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.
3.1.19. Участие в управлении Учреждения в порядке, установленном Уставом.
3.1.20. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
3.1.21. Обеспечение питанием.
3.2. Действуют иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

4. Обязанности и ответственность учащихся

4.1. Учащиеся обязаны:
4.1.1. Соблюдать устав Учреждения, решения органов управления, настоящие Правила, локальные акты Учреждения.

4.1.2. Соблюдать требования охраны труда, правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.
4.1.3. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов Школы, сотрудников охраны.
4.1.4. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни учащийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях – заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители (законные представители) не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) учащегося.
4.1.5. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у учащихся трудолюбия и базовых трудовых навыков;
4.15. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
4.1.7. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.
4.1.8. Бережно относиться к имуществу Учреждения.
4.1.9. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные Учреждением требования к школьной форме.
4.2. За неисполнение или нарушение требований Устава, настоящих Правил и иных локальных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. Правила поведения в Учреждении

5.1. Учащиеся должны:
5.1.1. Здороваться с работниками и посетителями Учреждения.
5.1.2. Проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.
5.1.3. Соблюдать вежливые формы общения с окружающими.
5.1.4. Иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для уроков физкультуры необходимо приносить спортивную форму и обувь.

5.1.5. Приходить в Учреждение заранее (рекомендуемое время за пятнадцать минут) до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо.
5.1.6. Оставлять перед началом занятий верхнюю одежду и переодевать сменную обувь в гардеробе. Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.
5.2. Учащимся запрещено приносить в Учреждение:
- оружие;
- колющие предметы;
- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы;
- табачные изделия;
- спиртные напитки;
- вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса (наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества), иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ. Лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся или родители (законные представители) учащихся должны поставить администрацию Учреждения в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.
5.9. Учащимся запрещено:
- употреблять алкогольные, слабоалкогольные, энергетические напитки, наркотические и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;
- играть в азартные игры;
- курить табачные изделия, электронные сигареты (вэйп);
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;
- решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия;
- передавать пропуск (школьную карту) для прохода в здание другим лицам;

- самовольно покидать Школу во время образовательного процесса. Уйти из Школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

6. Правила поведения учащихся во время урока

6.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.
6.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.
6.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.
6.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока.
6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.
6.7. Если учащемуся нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.
6.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
6.9. Учащиеся могут встать, навести порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок и учитель объявит об окончании урока.
6.10. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Учреждении, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Учреждения, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.
6.11. В случае нарушения обучающимся дисциплины во время проведения учебного занятия проводящий его педагогический работник незамедлительно указывает учащемуся на необходимость соблюдения правил внутреннего распорядка учащихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Учреждении. При повторном нарушении дисциплины во время проведения данного учебного занятия проводящий его педагогический работник незамедлительно приглашает руководителя Учреждения или иное уполномоченное лицо из числа руководящих работников Учреждения, к компетенции которого относится осуществление контроля за соблюдением правил внутреннего распорядка учащихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Учреждении, на учебное занятие для принятия им решения об удалении учащегося с учебного занятия и проведения с ним профилактической беседы, по окончании которой учащийся возвращается на учебное занятие.

7. Правила использования средств подвижной радиотелефонной связи

7.1. Запрещено использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении общеобразовательных программ, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью учащихся, работников Учреждения, иных экстренных случаев.

7.2. Во время уроков и внеурочных мероприятий учащимся необходимо:

- отключить средства подвижной радиотелефонной связи или перевести в режим «без звука»;
- отключить другие электронные средства (плееры, наушники, планшеты и др.);
- убрать средства подвижной радиотелефонной связи со стола.

7.3. Родителям (законным представителям) учащихся не рекомендуется звонить своим детям во время образовательной деятельности. При необходимости родители (законные представители) могут ориентироваться на расписание звонков, размещенных на сайте Учреждения, чтобы позвонить ребенку во время перемены или после окончания занятий.

7.3. При использовании на перемене средств подвижной радиотелефонной связи необходимо соблюдать следующие нормы:

- не рекомендуется в качестве звонка использовать мелодию и звуки, которые могут встревожить или оскорбить окружающих;
- вести разговор по телефону (смартфону) необходимо максимально тихим голосом;
- находясь в столовой, не следует класть средства подвижной радиотелефонной связи на обеденный стол;
- не разрешается использование чужих средств радиотелефонной связи и передача их номеров третьим лицам без разрешения владельца.

7.4. Ответственность за целостность мобильного телефона лежит только на его владельце (родителях (законных представителей) владельца).

7.5. Учреждение не несет материальной ответственности за утерянные средства подвижной радиотелефонной связи.

8. Правила поведения учащихся во время перемены

8.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

8.2. Учащиеся могут заниматься настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

8.3. Во время перемен учащимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим;
- бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
- толкать друг друга, перебрасываться предметами.

9. Правила поведения учащихся в столовой

9.1. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков.

Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
9.2. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.
9.3. После еды учащиеся убирают за собой столовые приборы и посуду.

10. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

10.1. Перед проведением мероприятий ответственный учитель инструктирует учащихся по технике безопасности.
10.2. Во время мероприятия учащиеся должны:
10.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного учителя.
10.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.
10.2.4. Уважать традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
10.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения ответственного учителя.

11. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся

101.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и их родители (законные представители) вправе:
11.1.1. Направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся.
11.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
11.1.3. Использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом родителей и утверждаются приказом директора Учреждения.
12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
12.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящего Положения.
12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 481448336152253156237683129688102374781711165228

Владелец Баженова Наталия Александровна

Действителен С 07.09.2026 по 07.09.2027